

Załącznik do uchwały Nr XVIII/151/25
Rady Miasta Łędziny
z dnia 30 czerwca 2025 r.

REGULAMIN OKREŚLAJĄCY ZASADY I TRYB PRZEPROWADZENIA BUDŻETU OBYWATELSKIEGO MIASTA ŁĘDZINY

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Realizacja projektów w ramach Budżetu Obywatelskiego powinna odbyć się w ciągu jednego roku budżetowego.

2. Informacja o możliwości składania propozycji w ramach Budżetu Obywatelskiego na dany rok zostanie udostępniona nie później niż na 14 dni przed terminem otwarcia naboru.

3. Informacja, o której mowa w ust. 2 zostanie udostępniona na stronie internetowej miasta oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

4. W ramach Budżetu Obywatelskiego Miasta Łędziny wyodrębnia się na następujące kategorie projektów:

- 1) Projekt ogólnomiejski – obejmuje swoim zasięgiem całe miasto. Do realizacji wybierany jest jeden projekt ogólnomiejski. Wartość projektu może wynosić maksymalnie 250 000,00 zł.
- 2) Projekty okręgowe – realizowane w podziale na trzy okręgi konsultacyjne, wskazane w załączniku do Regulaminu. Na każdy z okręgów przypada jeden projekt, który otrzymał największą liczbę głosów. Wartość projektu w każdym okręgu może wynosić maksymalnie 100 000,00 zł.
- 3) Mikroprojekty – obejmują swoim zasięgiem całe miasto. Do realizacji wybierane są trzy mikroprojekty, które uzyskały największą ilość głosów. Wartość jednego projektu może wnosić maksymalnie 10 000,00 zł.

5. Niewykorzystane środki finansowe w danej kategorii nie zwiększają puli środków przeznaczonych dla pozostałych projektów.

§ 2. Wymogi formalne, jakim powinny odpowiadać zgłaszane projekty

1. Projekt w ramach Budżetu Obywatelskiego może złożyć każdy mieszkaniec miasta Łędziny.

2. Zgłaszanie propozycji projektów do Budżetu Obywatelskiego dokonuje się na formularzu poprzez platformę do zarządzania Budżetem Obywatelskim Miasta Łędziny. Każdy mieszkaniec Łędzin może zgłosić dowolną liczbę projektów.

3. Formularz zawiera następujące informacje: imię, nazwisko, adres zamieszkania i dane kontaktowe autora projektu, tytuł i opis projektu, miejsce realizacji projektu, szacunkowy koszt realizacji projektu.

4. Do zgłoszonych propozycji projektu należy obowiązkowo dołączyć listę poparcia projektu podpisaną przez co najmniej:

- 1) 15 mieszkańców Łędzin w przypadku projektu ogólnomiejskiego i mikroprojektu;
- 2) 4 mieszkańców Łędzin w przypadku projektu okręgowego.

5. Projekty o charakterze inwestycyjnym realizowane w ramach Budżetu Obywatelskiego Miasta Łędziny muszą być zlokalizowane na terenie:

- 1) będącym własnością Miasta Łędziny;
- 2) będącym własnością Skarbu Państwa w użytkowaniu wieczystym Miasta Łędziny.

6. Złożone projekty powinny uwzględniać, o ile jest to możliwe, uniwersalne projektowanie, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

7. Każdy mieszkaniec Łędzin może poprzeć dowolną ilość propozycji projektów zgłaszanych do Budżetu Obywatelskiego.

8. Formularz składa się w nieprzekraczalnym terminie wskazanym w harmonogramie procedowania Budżetu Obywatelskiego ogłaszanego przez Burmistrza Miasta na dany rok.

9. Złożone projekty podlegają weryfikacji formalnej w terminie nie dłuższym niż 21 dni od dnia zakończenia ich naboru.

10. Weryfikacja formalna polega na sprawdzeniu czy:

- 1) wszystkie dane wymagane do uzupełnienia formularza dostępnego na platformie do zarządzania Budżetem Obywatelskim zostały prawidłowo wypełnione,
- 2) do formularza zostały dołączone wszystkie obowiązkowe załączniki,
- 3) kwota projektu mieści się w puli przeznaczonej odpowiednio na projekty ogólnomiejskie, projekty okręgowe i mikroprojekty.

11. Dopuszcza się możliwość uzupełnienia braków formalnych, o których mowa w ust. 10 pkt 1-3 w terminie 7 dni od dnia wezwania poprzez platformę do zarządzania Budżetem Obywatelskim Miasta Łędziny.

12. Projekty posiadające charakter projektu miękkiego (imprezy, festyny, warsztaty itp.) mogą być realizowane zarówno na terenach wskazanych w ust. 5, jak i na innych terenach za zgodą ich właścicieli lub innych upoważnionych podmiotów.

13. Projekty niespełniające wymogów, o których mowa w ust. 5 oraz ust. 10 zostają odrzucone z powodów formalnych.

§ 3. Zasady oceny zgłoszonych projektów

1. Projekty, które pomyślnie przeszły weryfikację formalną, zostaną poddane weryfikacji merytorycznej przez Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego powołany przez Burmistrza Miasta Łędziny.

2. Weryfikacja merytoryczna polega na sprawdzeniu czy projekt:

- 1) należy do zadań własnych gminy,
- 2) jest możliwy do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego,
- 3) nie narusza obowiązujących przepisów prawa, prawa osób trzecich, w tym prawa własności;
- 4) nie stoi w sprzeczności z obowiązującymi w mieście strategiami, programami i planami.
- 5) po realizacji generowałyby koszty niewspółmiernie wysokie w stosunku do wartości proponowanego projektu,
- 6) nie zakłada realizacji jedynie części zadania, w tym sporządzenia wyłącznie projektu bądź planu przedsięwzięcia,
- 7) jest technicznie możliwy do realizacji,
- 8) ma prawidłowo oszacowane koszty,
- 9) spełnia zasadę ogólnodostępności, którą definiuje się jako możliwość bezpłatnego korzystania ze sprzętu, urządzeń oraz infrastruktury dla wszystkich mieszkańców miasta, tj. przedstawicieli grup, do których adresowany jest projekt, niezależnie od miejsca zamieszkania. W przypadku projektów skierowanych do ograniczonej liczby odbiorców (tzw. miękkich) projekt musi wskazywać zasady rekrutacji, w tym sposób informowania o rekrutacji, termin jej rozpoczęcia i zakończenia oraz kryteria naboru.

3. Jeżeli w wyniku procedury weryfikacji okaże się, że złożony projekt nie zawiera istotnych informacji potrzebnych do analizy propozycji projektów wskazanych w § 3 ust. 2, osoba zgłaszająca projekt zostanie niezwłocznie poinformowana za pośrednictwem platformy do zarządzania Budżetem Obywatelskim Miasta Łędziny o konieczności dokonania uzupełnień lub modyfikacji zgłoszonego projektu, o ile dokonane zmiany lub modyfikacje nie spowodują istotnej zmiany przedmiotu projektu.

4. Wnioskodawca zobowiązany jest do dokonania uzupełnień lub modyfikacji, o których mowa w ust. 3, w terminie do 7 dni od dnia zawiadomienia o konieczności dokonania uzupełnień lub modyfikacji pod rygorem odrzucenia projektu.

5. Po zakończeniu etapu weryfikacji projektów przez Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego sporządza się listę projektów, która zawiera informacje o pozytywnych i negatywnych opiniach.

6. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy projektów, o której mowa w ust. 6, autorowi projektu, którego projekt został negatywnie zaopiniowany, przysługuje prawo wniesienia pisemnego odwołania do Burmistrza Miasta Łęczyny.

7. Odwołanie powinno zawierać: Imię i nazwisko autora projektu, adres zamieszkania autora, nazwę projektu, uzasadnienie, podpis autora.

8. Burmistrz Miasta, po zasięgnięciu opinii członków Zespołu ds. Budżetu Obywatelskiego zgodnie z kompetencjami, ostatecznie rozstrzyga w sprawie umieszczenia takiego projektu na liście do głosowania. W terminie 14 dni od dnia zakończenia terminu składania odwołania Burmistrz Miasta Łęczyny informuje pisemnie autora projektu o sposobie rozpatrzenia odwołania. Wynik odwołania jest ostateczny.

9. Po zakończeniu etapu odwołań ostateczna lista projektów do głosowania zostaje opublikowana na platformie do zarządzania Budżetem Obywatelskim Miasta Łęczyny.

§ 4. Zasady przeprowadzania głosowania, ustalania wyników i podawania ich do publicznej wiadomości.

1. Mieszkańcy Miasta Łęczyny głosują na projekty, o których mowa w § 3 ust. 9.

2. Głosowanie na projekty odbywa się w terminie określonym w harmonogramie Budżetu Obywatelskiego.

3. Głosowanie odbywa się w drodze elektronicznej za pośrednictwem formularza dostępnego na platformie do zarządzania Budżetem Obywatelskim Miasta Łęczyny.

4. Głosujący ma prawo oddać głos tylko raz na każdy z trzech typów projektów (ogólnomiejski, projekt okręgowy, mikroprojekt), niezależnie od okręgu, w którym zamieszkuje.

5. Ustalenie wyników polega na zsumowaniu ważnych oddanych głosów w systemie elektronicznym na każdą z propozycji projektów złożonych do Budżetu Obywatelskiego w każdej kategorii.

6. W przypadku projektów, które otrzymały tyle samo głosów, wybiera się ten z większym szacunkowym kosztem.

7. W przypadku, gdy kilka projektów o tej samej wartości uzyskało tę samą liczbę głosów, Burmistrz Miasta Łęczyny rekomenduje projekt do realizacji.

8. Zespół ds. przeprowadzania konsultacji społecznych dokonuje weryfikacji i sporządza protokół z ilości głosów uzyskanych przez poszczególne projekty.

9. Za wybrane do realizacji uznaje się projekty, które uzyskały największą liczbę głosów w poszczególnych kategoriach projektów.

10. Informacja o wynikach głosowania podawana jest:

- 1) na stronie internetowej Urzędu,
- 2) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łęczyny
- 3) na stronie do zarządzania Budżetem Obywatelskim w Łęczynach.